



.....
Miejscowość, data

PEŁNOMOCNICTWO

Ja,.....

imię i nazwisko mocodawcy

zamieszkały/zamieszkała* w

.....
nazwa miejscowości oraz kod pocztowy

przy ulicy

(nr domu/ nr lokalu)

PESEL.....

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa osobie fizycznej¹:

(imię i nazwisko)

zamieszkałemu/zamieszkałej* w

.....
nazwa miejscowości oraz kod pocztowy

przy ulicy

(nr domu/ nr lokalu)

PESEL)

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa podmiotowi innemu niż osoba fizyczna)²:

(nazwa/firma podmiotu)

.....
z siedzibą w

wpisaną do

(podać nazwę rejestru)

pod numerem

¹ Wypełnić gdy pełnomocnikiem będzie osoba fizyczna, w tym także osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (dotyczy to także osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej). Jeśli pełnomocnictwo będzie udzielane innemu podmiotowi, tę część proszę usunąć.

² Wypełnić gdy pełnomocnikiem będzie podmiot inny niż osoba fizyczna. Należy wówczas dodatkowo przedłożyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania tego podmiotu. Jeśli pełnomocnictwo będzie udzielane osobie fizycznej, tę część proszę usunąć.

Upoważniam do wykonywania następujących czynności:

- złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zawarcia umowy o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”;
- prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie oraz jej zmiany, rozliczania umowy o dofinansowanie oraz składania wniosków o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”;
- wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych związanych z zawartą umową o dofinansowanie.

W związku z powyższym Pełnomocnik jest upoważniony do odbioru wszelkiej adresowanej do mnie korespondencji zgodnie z zakresem udzielonego mu pełnomocnictwa, pod adresem do doręczeń (adres korespondencyjny).....
(adres e-mail)....., ze skutkiem doręczenia wobec mnie jako mocodawcy na zasadach określonych w Regulaminie naboru wniosków.

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

.....
(czytelny podpis osoby udzielającej pełnomocnictwo)

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Gminę Chodel
dla Pełnomocnika Wnioskodawcy w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach
Programu Priorytetowego „CIEPŁE MIESZKANIE”**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Chodel;
Dane adresowe: ul. Partyzantów 24, 24-350 Chodel.
2. W Urzędzie Gminy Chodel wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/ Pan się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez:
 - 1) email: iod@rodokontakt.pl
 - 2) lub pisemnie na adres Administratora danych: ul. Partyzantów 24, 24-350 Chodel.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku o dofinansowanie w formie dotacji w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w związku z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022 r. poz. 2556, z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane:
 - a) Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie w celu: udostępnienia środków WFOŚiGW na udzielenie Panu/Pani dotacji, kontroli wykorzystywania dotacji i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowanie osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
 - b) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - c) innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Chodel przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Chodel.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 4, a także po jego zrealizowaniu, przez okres niezbędny do wywiązania się przez Administratora z wymagań prawnych określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i działania archiwów zakładowych.
6. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
7. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
9. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 4.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów dla Pełnomocnika Wnioskodawcy w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel22/459 05 21, adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej, zwany dalej "Administrator 1"

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie, z siedzibą Lublin, przy ul. Wojciechowska 5, kod 20-704 Lublin, tel. 81-531-79-19, adres e-mail sekretariat@wfos.lublin.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie: www.wfos.lublin.pl, zwany dalej Administrator 2

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.
2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:
 - a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl ,
 - b) IOD Administratora 2 - adres e-mail: inspektorodo@wfos.lublin.pl
3. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
 - a) Administrator 1: **Narodowy Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**
 - b) Administrator 2: **Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie**
6. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy (Gmina), który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.