



Wypełnia Urząd Gminy Chodel	
Data złożenia wniosku	

Nr wniosku o płatność	
Złożenie wniosku	<input type="checkbox"/>
Korekta wniosku	<input type="checkbox"/>

Wniosek o płatność w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Chodel

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy zapoznać się z Instrukcją wypełniania wniosku.

A. INFORMACJE OGÓLNE

A.1. DANE WNIOSKODAWCY

Dane Beneficjenta			
Nazwisko		Imię	
Telefon kontaktowy		e-mail	
PESEL		Adres lokalu mieszkalnego	

Informacje o umowie	
Forma dofinansowania	<input type="checkbox"/> Poziom podstawowy <input type="checkbox"/> Poziom podwyższony <input type="checkbox"/> Poziom najwyższy
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej (zgodnie z umową o dofinansowanie)	

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	
Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	

B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z zestawieniem określonym w instrukcji wypełniania wniosku o płatność. Wypełnione zestawienie dokumentów, potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo finansowym Umowy, jest Załącznikiem nr 5.2 do wniosku o płatność.

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Załącznikiem nr 5.2 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej Programem), poniesione nie wcześniej niż data podpisania umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą Chodel. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w Załączniku nr 1 do Programu.

B.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE

(Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 5.2 do wniosku o płatność.)

B.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg wprowadzonych dokumentów zakupu [zł]
Pompa ciepła powietrze/woda	
Pompa ciepła powietrze/powietrze	
Kocioł gazowy kondensacyjny	
Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
Ogrzewanie elektryczne	

Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	
Instalacja centralnego ogrzewania, Instalacja ciepłej wody użytkowej	
Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
Suma	

B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa

Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać ilość sztuk objętych zakresem kosztów kwalifikowalnych.

Koszty kwalifikowane	Ilość sztuk, których dotyczą dokumenty zakupu	Kwota kosztów kwalifikowanych wg wprowadzonych dokumentów zakupu [zł]
Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym		
Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym		
	Suma	

B.3.3 W zakresie: Dokumentacja

Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg wprowadzonych dokumentów zakupu [zł]
Dokumentacja projektowa	
Suma	

C. ROZLICZENIE FINANSOWE

C.1. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA CHODEL)

Dopuszczalna maksymalna kwota dotacji zgodnie z umową o dofinansowanie	
Suma kosztów kwalifikowanych zadeklarowanych w tym wniosku o płatność	
Wyliczona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku (z uwzględnieniem, kiedy w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza (jeśli dotyczy))	
Zatwierdzona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku	
Data	Podpis pracownika

Protokół odbioru montażu źródła ciepła.	
Protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła.	
Protokół odbioru wykonania instalacji c.o. lub c.w.u.	
Protokół odbioru prac w zakresie stolarki okiennej i drzwiowej.	
Protokół z odbioru kominiarskiego podpisany przez mistrza kominiarskiego (wymagane przy kotle zgazowującym drewno o podwyższonym standardzie oraz przy kotle na pellet drzewny o podwyższonym standardzie).	
Protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej lub protokół sporządzony przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych (tylko w przypadku montażu kotła gazowego).	
<input type="checkbox"/> Inne dokumenty	
Nazwa dokumentu	
Łączna liczba załączników do wniosku	

Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze względu na wykonanie prac siłami własnymi, należy zaznaczyć kategorie kosztów, których te prace dotyczą:

- Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej
- Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
- Stolarki okiennej/stolarki drzwiowej.

Uwaga: w przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dofinansowania po złożeniu wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.

F. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, w tym zgodnie z umową. Znana jest mi odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dofinansowania

Oświadczam, że rozliczyłem cały zakres przedsięwzięcia wynikający z umowy o dofinansowanie i rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dofinansowania, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją „Jak wypełnić wniosek o płatność w programie „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Chodel i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się ze wszystkimi Oświadczeniami i akceptuję je.

.....
(data, podpis Beneficjenta / Pełnomocnika)